



SLUŽBENI VJESNIK

GRADA SOLINA

GODINA XXVIII

SOLIN, 2. travnja 2020. godine

BROJ 4

Na temelju članka 28. i 41. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst i 2/20), Gradsko vijeće Solina na 20. sjednici, održanoj 31. ožujka 2020. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o polugodišnjem Izvješću o radu Gradonačelnika Grada Solina za razdoblje srpanj 2019. - prosinac 2019. godine

1. Prihvaća se polugodišnje Izvješće o radu Gradonačelnika Grada Solina za razdoblje srpanj 2019. - prosinac 2019. godine.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 021-05/20-01/02
URBROJ: 2180/01-02-01-20-2
Solin, 31. ožujka 2020. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl. ing. el., v.r.

Na temelju članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" RH, broj 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19 – pročišćeni tekst) i članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst i 2/20), Gradsko vijeće na 20. sjednici, održanoj 31. ožujka 2020. godine, donijelo je

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom grada Solina za 2019. godinu

Tablica 1. Pregled jedinice lokalne samouprave na području Splitsko-dalmatinske županije – izvadak za grad Solin

Redni broj	Grad/općina	Površina (km ²)	Broj stanovnika	Naselja u sastavu JLS
8.	Solin	18,00	23.926	(5) Blaca, Kućine, Mravince, Solin, Vranjic

Tablica 2. Planovi gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave s područja Splitsko-dalmatinske županije – izvadak za grad Solin

Redni broj	Grad/općina	Plan gospodarenja otpadom (PGO)	Službeno glasilo JLS
8.	Solin	PGO Grada Solina za razdoblje 2017. - 2022. godine	"Službeni vjesnik Grada Solina" broj 11/17

Tablica 7a. Davatelji javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada (MKO) i biorazgradivog komunalnog otpada (BKO) na području Splitsko-dalmatinske županije – izvadak za grad Solin

Redni broj	Naziv operatera	Davatelj usluge			Područje s kojeg je otpad sakupljen (GRAD/općina)	Broj stanovnika obuhvaćen sakupljanjem
		MKO	BKO	MRD		
3.	Čistoća d.o.o.	✓			Dugopolje	3.469
					KAŠTELA	38.667

Tablica 9. Status odlagališta otpada na području Splitsko-dalmatinske županije – izvadak za grad Solin

Naziv odlagališta	Status korištenja	Opis i status sanacije
KAREPOVAC	AKTIVNO	<p>Rad odlagališta planiran je do otvaranja CGO "Lećevecica". Tehničko-tehnološko rješenje sanacije odlagališta "Karepovac" obuhvaća:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sanaciju postojećeg stanja koja uključuje preoblikovanje starog otpada i prekrivanje završnim prekrivnim sustavom; 2. Izgradnju aktivnog sustava za prikupljanje, obradu i energetska iskorištavanje odlagališnog plina; 3. Izgradnju nove plohe za odlaganje; 4. Izgradnju pratećih objekata (ulazno - izlazna zona, interne prometnice i sl.); 5. Krajobrazno uređenje saniranog dijela. <p>Sanacija i zatvaranje odlagališta "Karepovac" obuhvaća faznu izgradnju i sastoji se od PAKETA A, B i C. U tijeku su radovi 1. faze paketa A koje obuhvaćaju izgradnju novih ploha s iskopom i premještanjem postojećeg otpada uz izgradnju prateće infrastrukture. U tijeku je također i rješavanje imovinsko-pravnih odnosa na zemljištu u obuhvatu sanacije. Za sanaciju je do sada izrađena projektna dokumentacija i ishodiene su dozvole: Stručna podloga za ishodiene lokacijske dozvole (IGH d.d., siječanj 2006.); Lokacijska dozvola (17. srpnja 2006., Split); Idejni projekt za ishodiene načelne dozvole (IGH d.d., srpanj 2006.); Načelna dozvola (8. studenog 2006., Split); Glavni projekt – Paket A za ishodiene potvrde glavnog projekta (IGH d.d., lipanj 2006.); Potvrda glavnog projekta za Paket A (24. travnja 2015., Split); Izmjene i dopune glavnog projekta – Paket A za ishodiene izmjene i dopune potvrde glavnog projekta (Institut IGH d.d., lipanj 2015.); Potvrda izmjene i dopune glavnog projekta za Paket A (10. kolovoza 2017.).</p>

Tablica 12. Pregled uspostavljenih i planiranih građevina za gospodarenje otpadom (MRD – mobilno reciklažno dvorište, RD – reciklažno dvorište, RDGO – reciklažno dvorište za građevni otpad, S – sortirnica, K/BP – kompostana/bioplinsko postrojenje) i sprječavanje nastanka otpada (KPU – "kutak ponovne uporabe", CPU – centar za ponovnu uporabu, KK – kućno kompostiranje) na području Splitsko-dalmatinske županije – izvadak za grad Solin

Legenda: zadovoljen zakonski propisani minimum, ✓ uspostavljeno, Da – planirano, Ne – nije planirano, ! – planirano u suradnji

Redni broj	Grad/općina	Broj stanovnika	Propisani minimum broja RD	MRD	RD	KPU	RDGO	S	K/BP	CPU	KK	Napomena
8.	SOLIN	23.926	1 RD	Ne	Da	Ne	Da	!	!	!	Da	Grad Solin ne planira nabavu MRD. Projekt reciklažnog dvorišta je završen 19. veljače 2020. godine te je izgrađeno i opremljeno reciklažno dvorište grada Solina u Ulici Joze Kljakovića Šantića 35, Solin na k.č.zem. 3086/4 K.O. Solin, odnosno č.zem. 495/4 K.O. Solin. Za navedeno reciklažno dvorište ishodiene je uporabna dozvola te je upisano u očevidnik

Redni broj	Grad/općina	Broj stanovnika	Propisani minimum broja RD	MRD	RD	KPU	RDGO	S	K/BP	CPU	KK	Napomena
												reciklažnih dvorišta pod oznakom REC-52 -G-2. Upravljanje reciklažnim dvorištem preuzima tvrtka Čistoća d.o.o. U planu je određivanje lokacije za RD i RDGO u prostorno-planskoj dokumentaciji. S, K i CPU će se koristiti zajedno s gradom Splitom, na Karepovcu. Pružatelj usluge Čistoća d.o.o. dijeli kućne kompostere na zahtjev građana.

Tablica 13. Lokacije nepropisno odbačenog otpada u Splitsko-dalmatinskoj županiji 2019. godine – izvadak za grad Solin

Grad/općina	Naziv divljeg odlagališta	Procijenjena količina otpada (m ³)	Divlje odlagalište uklonjeno
SOLIN	Mravinački gaj	200	NE
	Put Voljaka (na dvije lokacije)	170	NE
	Ulica sv. Tekle	150	DA
	Ulica Joze Kljakovića Šantića	120	DA
	Ulica Marka Marulića	50	NE
	Ulica Vladimira Čerine	50	NE
	Ulica braće Radić u Mravincima	50	NE
	Krešimirova ulica u Vranjicu	80	NE
	Bubići	10	DA
	Vranjički put	200	NE
	Ulica don Frane Bulića	3.000	NE
	Ispod nadvožnjaka brze ceste Solin - Klis	50	DA

Tablica 14. Služba komunalnog redarstva i sustav video nadzora na području općina i gradova u Splitsko-dalmatinskoj županiji – izvadak za grad Solin

Redni broj	Grad/općina	Služba komunalnog redarstva	Sustav video nadzora (SVN)
8.	SOLIN	5	U svrhu uspostave sustava video nadzora za nadgledanje prostora grada, između ostalog s ciljem uočavanja lokacija s protupravno odloženim otpadom, Grad Solin je s tvrtkom Kam-bell d.o.o. naručio izradu elaborata o izradi sustava video nadzora za šest (6) problematičnih lokacija na kojima je uočeno kontinuirano nepropisno odlaganje otpada.

Tablica 15. Izobrazno - informativne aktivnosti i eko-akcije JLS na području SDŽ, 2019. godine – izvadak za grad Solin

Redni broj	Grad/općina	Izobrazno - informativne aktivnosti	EKO - akcije
8.	SOLIN	✓	Ne

1.1. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM GRADOVA I OPĆINA NA PODRUČJU SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE

A) JAVNA USLUGA PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

1. Na području grada Solina, tvrtka koja sakuplja komunalni otpad i izdvojene vrste komunalnog otpada je Čistoća d.o.o. Split.

2. Čistoća d.o.o. Split odvozi otpad na odlagalište Karepovac u Splitu.

3. Grad Solin kupio je specijalno, malo vozilo, kako bi se miješani komunalni otpad u teško pristupačnim, uskim ulicama grada mogao redovito kupiti i odvoziti. Ovo prikupljanje rade djelatnici Vlastitog pogona Grada.

Čistoća d.o.o. Split planira do kraja 2020. godine kupiti jedno malo vozilo za potrebe grada Solina.

4. Opremu za odvojeno prikupljanje otpada do 2018. godine je nabavljala tvrtka Čistoća d.o.o. Split. Temeljem potpisanog Ugovora broj 2019/003658 o nabavi spremnika za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada Grad Solin je preuzeo 40 spremnika za staklo (metalna zvona, 2 - 2,5 m³). te sklopio s Fondom za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost Ugovor broj 2019/004924 o prijenosu prava vlasništva spremnika za odvojeno prikupljanje otpada bez naknade.

5. Za sakupljanje komunalnog otpada "od kuće do kuće", nakon postupka javne nabave, Grad je kupio od tvrtke Gradatin d.o.o. 1.200 kanti od 120 litara te 200 kanti od 240 litara.

Na razini grada postoji 51 lokacija zelenih otoka za odvojeno prikupljanje razvrstanog komunalnog otpada.

B) INFORMATIČKI SUSTAV EVIDENCIJE KOLIČINE I VRSTE OTPADA

Za sada još ne postoji informatički sustav evidencije količine i vrste otpada prikupljenih od pojedinačnih korisnika na lokacijama zelenih otoka i zajedničkih spremnika. Podatke o tome Grad dobiva od Čistoće d.o.o. Split.

C) CJENIK JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I ODLUKA O KOMUNALNOM REDU

Od strane Čistoće d.o.o. Split donesene su Izmjene cjenika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada na području grada Solina, 20. rujna 2018. godine, a

Grad Solin je na sjednici Gradskog vijeća od 10. siječnja 2019., donio odluku o suglasnosti na Cjenik.

D) GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Odvojeno sakupljanje glomaznog otpada

Na javnim površinama na području grada Solina postavljaju se kontejneri na zahtjev građana uz redovan odvoz. S obzirom na to da Grad Solin organizira stalno sakupljanje glomaznog otpada na širem području grada, sve je manji broj nelegalnih deponija takvog otpada. Ukoliko ipak dođe do nelegalnog odlaganja tvrtka Čistoća d.o.o. Split, po pozivu djelatnika gradske uprave, odvozi nelegalno odložen glomazni otpad.

Posebne kategorije otpada (bio otpad, otpad koji sadrži azbest, građevinski otpad, nusproizvodi životinjskog podrijetla itd.)

Na području grada Solina nisu postavljeni spremnici za odvojeno sakupljanje bio otpada. Bio otpad se najčešće odlaže u spremniku za otpad s ostalim vrstama otpada te kao takav odvozi na odlagalište. Bio otpad sa zelenih površina u vlasništvu Grada Solina u količini od cca 1.200 m³ u 2019. je predan tvrtki Čistoća d.o.o. na daljnju obradu.

Obzirom da većina stanovnika stanuje u vlastitim kućama, neki imaju svoje kompostere, a cilj je potaknuti još više ljudi da sami kompostiraju bio otpad.

Odvojeno sakupljanje građevnog otpada

Na području grada Solina ne postoji legalna deponija za zbrinjavanje građevinskog otpada. Bez obzira na tu činjenicu, Grad Solin u što većoj mjeri pokušava spriječiti nelegalna deponiranja građevinskog otpada, obzirom da tijekom godine građani nelegalno i nesavjesno odlože znatnu količinu građevinskog otpada. Grad Solin je u kontaktu s tvrtkom Cemex, koja je u postupku i planiranju ishoda dozvole za gospodarenje građevinskim otpadom koje bi trebalo biti na području Kaštela, te će po ishodu iste dogovoriti organizirano zbrinjavanje građevinskog otpada.

U Prostornom planu ne postoji predviđena lokacija za odlaganje građevnog otpada ali će izmjenama i dopunama Prostornog plana, koje su u tijeku, biti osigurana lokacija na području Karabaša.

Nusproizvodi životinjskog podrijetla

Grad Solin ima ugovor s tvrtkom As Eko d.o.o. Šibenik, koja je odgovorna za zbrinjavanje

lešina životinja i animalnog otpada. Lešine divljih životinja sukladno Programu zaštite od divljači iz prosinca 2016. zbrinjavaju se putem sporazuma s lokalnom Lovačkom udrugom.

Opasni otpad

Na području grada Solina opasni otpad se sakuplja po potrebi, od strane ovlaštenog skupljača opasnog otpada, tvrtke Cian d.o.o. Split.

Za jedan dio opasnog otpada je osiguran prostor u reciklažnom dvorištu i to: akumulatori, baterije, boje, lakovi, stara ulja i masti, deterdženti, lijekovi, živine i ostale sijalice, dio elektro otpada i dr.

E) SPRJEČAVANJE ODBACIVANJA OTPADA NA NAČIN SUPROTAN ZAKONU TE UKLANJANJE TAKO ODBAČENOG OTPADA

Iz Proračuna Grada Solina, za troškove uklanjanja protupravno odbačenog otpada na divljim odlagalištima, u 2019. godini je utrošeno 320.000,00 kn, a za iste troškove u 2020. godini, planiran je u Proračunu iznos od 400.000,00 kn.

Na službenim stranicama Grada je temeljem obveze po Zakonu o održivom gospodarenju otpadom ustrojen sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu kao i sustav evidentiranja lokacija s nepropisno odbačenim otpadom kao i druge korisne informacije vezano za odlaganje i prikupljanje miješanog komunalnog i drugog otpada.

Svaki građanin putem formulara na web stranici Grada može prijaviti nepropisno odložen otpad.

Na nekoliko problematičnih lokacija kao i lokacija na kojima je izvršena sanacija, postavljene su fizičke barijere u vidu fiksiranja "new jersey" blokova, metalnih lanaca, ograda i sl., a sve u cilju sprječavanja ponovnog onečišćenja predmetnih lokacija s otpadom. Lokacije nepropisno odbačenog otpada su prethodno navedene u tablici 13. Problematične lokacije se planiraju nadgledati video nadzorom.

F) SUSTAV VIDEO NADZORA

U svrhu uspostave sustava video nadzora za nadgledanje prostora grada, između ostalog s ciljem uočavanja lokacija s protupravno odloženim otpadom, Grad Solin je s tvrtkom Kam-bell d.o.o. naručio izradu elaborata o izradi sustava video nadzora za šest (6) problematičnih lokacija na kojima je uočeno kontinuirano nepropisno odlaganje otpada.

G) UVOĐENJE PROVEDBE ZELENE JAVNE NABAVE

Za sada se ne planira uvođenje posebne provedbe zelene javne nabave, ali se kroz razne projekte financirane preko EU fondova provodi zelena nabava, kao npr.: korištenje recikliranog papira, korištenje rasvjete sa smanjenim utroškom električne energije, upotreba štednih slavina za vodu i sl.

H) PROVOĐENJE IZOBRAZNO-INFORMATIVNIH AKTIVNOSTI

U sklopu projekta Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta grada Solina, sufinanciranog sredstvima Kohezijskog fonda u financijskom razdoblju 2014.-2020. Europske unije, referentni broj Ugovora KK.06.3.1.03.0048, provedene su sljedeće informativno - obrazovne aktivnosti:

- Dizajnirane i tiskane brošure su podijeljene na adrese 7.746 kućanstava na području grada Solina u sklopu slanja računa za uslugu odvoza komunalnog otpada,
- Količina od 500 crtanki podijeljena je djeci 5 jedinica Dječjeg vrtića Cvrčak Solin tijekom Tjedna čistog okoliša,
- Dizajnirano je i tiskano 50 plakata koji su postavljeni u školama, vrtićima, ambulantomama, mjesnim odborima i javnim ustanovama,
- Izrađena je računalna prezentacija te animirani film o reciklažnom dvorištu i kružnom gospodarenju otpadom koje je pogledalo sveukupno 2.774 djece osnovnih škola na području grada Solina,
- Na lokalnoj televiziji TV Jadran animirani film je prikazan ukupno 5 puta, a na društvenim mrežama Grada Solina animirani film je pogledalo 1100 ljudi,
- Dostavljeno je 100 letaka za djecu s poteškoćama u razvoju na adresu Udruge roditelja djece s poteškoćama u razvoju "Moje dijete", a na edukativnoj radionici za članove Udruge je sudjelovalo 7 ljudi,
- Održana su predavanja u mjesnim odborima Grada Solina gdje je sudjelovalo ukupno 42 ljudi te radionice na kojima je sudjelovalo ukupno 20 ljudi,
- Izrađena je mrežna stranica reciklažnog dvorišta s temom suvremenog gospodarenja otpadom koja sadrži aktualne informacije o reciklažnom dvorištu i druge korisne informacije na temu kružnog gospodarenja otpadom: <http://www.reciklaznodvoriste.solin.hr/>.

U sklopu projekta "Razmišljam EKološki", sufinanciranog sredstvima Kohezijskog fonda u

financijskom razdoblju 2014. - 2020. Europske unije, referentni broj Ugovora KK.06.3.1.07.0048, provedene su sljedeće informativno - obrazovne aktivnosti na temu održivog gospodarenja otpadom:

- pripremljena 2 igrokaza i izvedene 22 predstave za djecu u vrtićima i školama na području obuhvata projekta,
- snimljene i emitirane 4 radio i 4 TV emisije s prijevodom na znakovni jezik,
- tiskano i dostavljeno 61.800 letaka (53.200 za građane podijeljeno u 2 ciklusa i 8.600 za djecu podijeljeno po vrtićima i školama), 6.550 brošura (4.550 na hrvatskom jeziku i 2.000 na engleskom i njemačkom jeziku), 360 plakata (240 za građane i 120 za djecu), te 4.000 bojanki i 1.000 slikovnica za djecu,
- izvršena nadogradnja web stranica nositelja i sunositelja s tematikom održivog gospodarenja otpadom te sa svim materijalima izrađenim u sklopu projekta:

www.ekologicno.solin.hr,

www.ekologicno.klis.hr,

www.ekologicno.podstrana.hr,

www.ekologicno.dugopolje.hr.

I) EKO-AKCIJE

U 2019. godini nije bilo provedenih Eko-akcija.

1.2. GRAĐEVINE ZA GOSPODARENJE OTPADOM GRADOVA I OPĆINA NA PODRUČJU SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE

A) PRETOVARNE STANICE

Grad Solin nema u planu izgradnju pretovarne stanice. Pretovarna stanica bi se trebala koristiti zajedno s gradom Splitom, na Karepovcu.

B) RECIKLAŽNO DVORIŠTE (RD)/MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE (MRD)/RECIKLAŽNO DVORIŠTE ZA GRAĐEVNI OTPAD (RDGO)

Za sufinanciranje izgradnje i opremanja reciklažnog dvorišta, Grad Solin je s Ministarstvom zaštite okoliša i energetike sklopio Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava, 19. prosinca 2017., koji se financiraju iz Kohezijskog fonda u financijskom razdoblju 2104. - 2020., referentni broj ugovora KK 06.3.1.0048.

Projekt je završen 19. veljače 2020. godine te je izgrađeno i opremljeno reciklažno dvorište grada Solina u Ulici Joze Kljakovića Šantića 35,

Solin na k.č.zem. 3086/4 K.O. Solin, odnosno č.zem. 495/4 K.O. Solin. Za navedeno reciklažno dvorište ishodena je uporabna dozvola te je upisano u očevidnik reciklažnih dvorišta pod oznakom REC-52-G-2. Upravljanje reciklažnim dvorištem preuzima tvrtka Čistoća d.o.o.

Reciklažno dvorište će se koristiti samostalno za grad Solin.

C) CENTAR ZA PONOVDNU UPORABU (CPU)

Grad Solin nema u planu izgradnju centra za ponovnu uporabu. Centar za ponovnu uporabu će se koristiti zajedno s gradom Splitom, na Karepovcu.

D) SORTIRNICA

Grad Solin nema u planu izgradnju sortirnice. Sortirница će se koristiti zajedno s gradom Splitom, na Karepovcu.

E) KOMPOSTANA

Grad Solin nema u planu izgradnju kompostane. Kompostana će se koristiti zajedno s gradom Splitom, na Karepovcu.

F) BIOPLINSKO POSTROJENJE

Grad Solin nema u planu izgradnju bioplinskog postrojenja. Bioplinsko postrojenje će se koristiti zajedno s gradom Splitom, na Karepovcu.

G) GRAĐEVINE ZA GOSPODARENJE MULJEM IZ UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

Grad Solin nema u planu izgradnju građevine za gospodarenje muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda.

1.3. ZAKLJUČCI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Na području grada Solina uspostava potpunog sustava odvojenog prikupljenog otpada je u fazi organizacije te još uvijek nije dovoljno razvijena svijest stanovništva o važnosti odvojenog sakupljanja otpada, tako da je potrebno uložiti dodatni napor da bi se u narednim godinama ostvario veći udio odvojeno prikupljenog otpada. U svakom slučaju, cilj Grada je povećanje udjela odvojeno prikupljenog otpada u odnosu na prethodne godine povećanjem broja i opreme na zelenim otocima, te što više približavanje kvantitativnim ciljevima za količine otpada predviđene Strategijom gospodarenja otpadom RH. Obzirom da se radi o gradu u kojem većina stanovništva stanuje u vlastitim kućama, te postoje dobri uvjeti za kompostiranje u vlastitim vrtovima, poseban naglasak potrebno je staviti na smanjenje količine bio otpada u komunalnom otpadu.

Za što efikasniju i kvalitetniju provedbu primarnog odvajanja otpada planira se još intenzivnije raditi na edukaciji stanovništva.

Očekujemo da će se, budućom izgradnjom još jednog reciklažnog dvorišta i reciklažnog dvorišta za građevinski otpad, znatno poboljšati ostvarivanje ciljeva jer će Grad u Izmjenama Prostornog plana, koje su u tijeku, osigurati lokacije za navedeno.

Legenda vezana uz tablicu...

Mjera		Rok
M 1.2.4	Uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini	2017.
M 1.2.3	Izgradnja reciklažnih dvorišta	2019.
M 2.6.2	Izrada Studije procjene količine otpada koji sadrži azbest po županijama	2019.
M 1.1.3	Kućno kompostiranje	2020.
M 1.2.1	Nabava opreme, vozila i plovila za odvojeno prikupljanje papira, metala, plastike, stakla i tekstila	2020.
M 1.2.2	Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog otpada (sortimica)	2020.
M 1.3.2	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada	2020.
M 1.3.3	Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada	2020.
M 1.4.4	Interventna mjera za smanjenje odlaganja komunalnog otpada nastalog u gradu Solinu	2020.
M 2.1.2	Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta za građevni otpad	2020.
M 4.5	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš	2020.
M 2.6.3	Izgradnja odlagališnih ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest	2022.
M 4.2	Sanacija odlagališta neopasnog otpada	2022.
M 1.4.2	Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu	kontinuirano

Redni broj	Grad/općina	Terminski rok 2017.	Terminski rok 2019.	Terminski rok 2020.									Terminski rok 2022.		Kontinuirano
		M 1.2.4	M 1.2.3	M 2.6.2	M 1.1.3	M 1.2.1	M 1.2.2	M 1.3.2	M 1.3.3	M 1.4.4	M 2.1.2	M 4.5	M 2.6.3	M 4.2	
8.	SOLIN	2017.	2019.	2019.	2020.	2020.	2020.	2021.	2021.	2020.	2021.	2020.	2022.	2022.	

Grad mora biti nositelj i pokretač svih mjera predloženih Planom, Županijskim planom gospodarenja otpadom i Programom zaštite okoliša Splitsko-dalmatinske županije, te odgovoran za učinkovitost provedbe Plana gospodarenja Grada Solina. Gradonačelnik je dužan po ZOGO svake godine izraditi godišnje izvješće po provedbi Plana koje usvaja Gradsko vijeće te ga do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu podnijeti jedinici područne (regionalne) samouprave. Nadležni županijski ured nadzire provedbu Plana i usvojena gradska izvješća dostavlja nadležnom Ministarstvu zaštite okoliša i energetike i Hrvatskoj agenciji za okoliš i prirodu do 31. svibnja tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Ovo Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Solina za 2019. godinu stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

Na temelju članka 36., stavak 9. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" RH, broj 94/17, 73/17, 14/19 i 98/19) te članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst i 2/20), Gradsko vijeće Grada Solina na 20. sjednici, održanoj 31. ožujka 2020. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima i provedbi mjera za sprječavanje i uklanjanje nepropisno odloženog otpada na području grada Solina u 2019. godini

1. Gradsko vijeće prihvaća Izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima i provedbi mjera za sprječavanje i uklanjanje nepropisno odloženog otpada na području grada Solina u 2019. godini, koje je podnio Gradonačelnik Grada Solina dana 11. ožujka 2020. godine.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 021-05/20-01/02
URBROJ: 2180/01-02-01-20-4
Solina, 31. ožujka 2020. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl. ing. el., v.r.

Na temelju odredbi članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" RH, broj 68/18 i 110/18), članka 81. Odluke o komunalnom redu grada Solina i članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst i 2/20) Gradsko vijeće Grada Solina na 20. sjednici, održanoj 31. ožujka 2020. godine, donijelo je

ODLUKU
o dopuni Odluke o zakupu i davanju na privremeno korištenje javnih površina na području grada Solina

Članak 1.

U Odluci o dopuni Odluke o zakupu i davanju na privremeno korištenje javnih površina na području grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 12/19) iza članka 10. dodaje se članak 10.a. koji glasi:

"U slučaju nastanka posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaje ili stanja koja se nisu mogla predvidjeti i na koja se nije moglo utjecati, ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Solina, da zakupce koji koriste javne površine na području grada Solina, može osloboditi, odnosno odgoditi im plaćanje zakupa dok traju posebne okolnosti."

Članak 2.

Ova Odluka o dopuni Odluke stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 021-05/20-01/02
URBROJ: 2180/01-02-01-20-5
Solina, 31. ožujka 2020. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl. ing. el., v.r.

Na temelju odredbi članka 6. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora ("Narodne novine", broj 125/11) i članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina" broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst i 2/20) Gradsko vijeće Grada Solina na 20. sjednici, održanoj 31. ožujka 2020. godine, donijelo je

ODLUKU
o dopuni Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora

Članak 1.

U Odluci o davanju u zakup poslovnog prostora ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 10/11, 10/12 i 11/16) u članku 12., iza stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

"U slučaju nastanka posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaje ili stanja koja se nisu mogla predvidjeti i na koja se nije moglo utjecati, ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Solina, da zakupce koji koriste poslovne prostore na području grada Solina, može osloboditi, odnosno odgoditi im plaćanje zakupa dok traju posebne okolnosti."

Članak 2.

Ova Odluka o dopuni Odluke stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 021-05/20-01/02
URBROJ: 2180/01-02-01-20-6
Solina, 31. ožujka 2020. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl. ing. el., v.r.

Na temelju članka 37. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine" RH, broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19), članka 46., stavak 3. Statuta Dječjeg vrtića Cvrčak – Solin i članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst i 2/20) na prijedlog Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Cvrčak – Solin, Gradsko vijeće Solina na 20. sjednici, održanoj 31. ožujka 2020. godine, donijelo je

ODLUKU **o imenovanju ravnateljice** **Dječjeg vrtića "Cvrčak" Solin**

1. **ANDELA BIUK**, iz Splita, imenuje se ravnateljicom Dječjeg vrtića "Cvrčak" – Solin, na mandat od četiri godine počevši od 26. travnja 2020. godine do 25. travnja 2024. godine.

2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 021-05/20-01/02
URBROJ: 2180/01-02-01-20-7
Solin, 31. ožujka 2020. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Renato Prkić, dipl. ing. el., v.r.

Povodom nastanka posebnih okolnosti pod kojima se podrazumijevaju događaji koji se nisu mogli predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koji među ostalim narušavaju gospodarsku aktivnost (nastale uslijed pandemije COVID-19, Corona virus) i članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst i 2/20) dana 18. ožujka 2020. godine, donosim sljedeću

ODLUKU **o odgodi plaćanja komunalne naknade**

1. Obveznicima plaćanja komunalne naknade i to pravnim i fizičkim osobama, s područja grada Solina, a koje su zadužene za komunalnu naknadu u 2020. godini, zbog posebnih okolnosti koje su nastale uslijed pandemije COVID-19, Corona virusa, odgađa se plaćanje komunalne naknade za mjesec: ožujak, travanj i svibanj 2020. godine i bez plaćanja kamate na kašnjenja.

2. Zadužuje se Upravni odjel za proračun i računovodstvo Grada Solina za provedbu točke 1. ove Odluke.

3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina" te na web stranici Grada Solina www.solin.hr.

KLASA: 363-03/20-01/01
URBROJ: 2180/01-01-20-1
Solin, 18. ožujka 2020. godine

Gradonačelnik
Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Povodom nastanka posebnih okolnosti pod kojima se podrazumijevaju događaji koji se nisu mogli predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koji među ostalim narušavaju gospodarsku aktivnost (nastale uslijed pandemije COVID-19, Corona virus) i članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst i 2/20) dana 18. ožujka 2020. godine, donosim sljedeću

ODLUKU **o oslobađanju plaćanja naknade za sudjelovanje** **u cijeni usluga smještaja djece u Dječjem vrtiću** **Cvrčak – Solin**

1. Roditelji čija su djeca upisana i koriste uslugu ustanove Dječjeg vrtića Cvrčak – Solin, zbog posebnih okolnosti koje su nastale uslijed pandemije COVID-19, Corona virus, oslobađaju se obveze plaćanja naknade za sudjelovanje u cijeni usluga smještaja djece u Dječjem vrtiću Cvrčak Solin za polovicu mjeseca ožujka i travanj 2020. godine.

Ukoliko se nastave posebne okolnosti vezane za pandemiju Corona virusa, ista Odluka će se primjenjivati i za mjesec svibanj, lipanj, ... 2020. godine.

2. Zadužuje se Uprava Dječjeg vrtića Cvrčak – Solin za provedbu točke 1. ove Odluke.

3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina" te na web stranici Grada Solina www.solin.hr.

KLASA: 601-02/20-01/02
URBROJ: 2180/01-01-20-1
Solin, 18. ožujka 2020. godine

Gradonačelnik
Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 21., stavak 1. i 2., te članka 24., stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" RH, broj 82/15 i 118/18), čla-

nka 5. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada, te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite ("Narodne novine", broj 126/19) i članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Solina, dana 24. siječnja 2020. godine, donio je

ODLUKU

o dopuni Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Solina

Članak 1.

U Odluci o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 8/17, 5/18 i 12/18), u članku 2., dodaje se točka 14. i glasi: Đulja Katić.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 810-06/20-01/01
URBROJ: 2180/01-01-20-2
Solin, 24. siječnja 2020. godine

Gradonačelnik
Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 21., stavak 1. i 2., te članka 24., stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" RH, broj 82/15 i 118/18), članka 5. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada, te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite ("Narodne novine", broj 126/19) i članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Solina, dana 13. ožujka 2020. godine, donio je

ODLUKU

o dopuni Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Solina

Članak 1.

U Odluci o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 8/17, 5/18 i 12/18), u članku 2., dodaje se točka 15. i glasi: Jasna Ninčević.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 810-06/20-01/01
URBROJ: 2180/01-01-20-3
Solin, 13. ožujka 2020. godine

Gradonačelnik
Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 8., stavak 2. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine" RH, broj 92/10) i točke 8.a. Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2020. godini ("Narodne novine" RH, broj 3/20), članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Solina dana 19. ožujka 2020. godine, donio je

PREVENTIVNO-OPERATIVNI PLAN

aktivnosti motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora grada Solina za razdoblje od 1. lipnja do 30. rujna 2020. godine

I. MJERE PREVENTIVNE AKTIVNOSTI

1. Čuvanje građevina i drugih prostora u vlasništvu ili na korištenju pravnih osoba:

- Dalekovodi i trafostanice: HEP – Operator prijenosnog sustava PrP Split; HEP Operator distribucijskog sustava DP Elektrodalmacija Split,
- Cestovni pravci: Županijska uprava za ceste, Hrvatske ceste d.o.o.,
- Željeznička pruga Split - Zagreb (dio koji prolazi kroz Solin uključujući i željeznički kolodvor): HŽ Infrastruktura d.o.o.,
- Šumska područja: Šumarija Split,
- Rezervoari i naftna postrojenja: INA Solin,
- Regionalni centar za sakupljanje, skladištenje, predobradu i obradu zauljenog otpada: Cian d.o.o., Zoranićeva b.b., Solin.

2. Pristupni putovi i prosjeci:

Za pristup vatrogascima i njihovoj tehnici potrebno je očistiti pristupne putove.

Nositelj izrade plana radova su: Odjel za komunalne djelatnosti i upravljanje prostorom Grada Solina, Vlastiti pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti u Gradu Solinu i Šumarija Split.

3. Odlagališta komunalnog otpada (divlji deponiji):

Komunalno redarstvo Grada Solina izvršit će pregled lokaliteta divljih deponija na području grada, te predložiti odgovarajuće mjere sanacije, uređenja i eventualnog čuvanja lokacija.

II. MJERE ZA USPOSTAVLJANJE UČINKOVITOG SUSTAVA ZA GAŠENJE POŽARA

1. Ustrojstvene mjere:

a) Na području grada Solina djeluju dva DVD-a s odgovarajućim brojem osposobljenih vatrogasaca, opremom i sredstvima za gašenje požara:

- DVD “Solin” i
- DVD “Vranjic”.

Vatrogasne snage ovih društava predstavljaju redovne snage, a ojačat će se upošljavanjem sezonskih vatrogasaca.

Planom interveniranja utvrđeno je sljedeće:

- prioritet u interveniranju,
- pozivanje u pomoć drugih DVD-a,
- uzimanje podataka o uzrocima požara i štete,
- izvješćivanje nadležnih tijela i
- obvezno čuvanje opožarenih površina.

REDOVNE SNAGE DVD-a SOLIN I VRANJIC

Naziv DVD-a	Može intervenirati odmah	Aktivira se za		Ukupno
		1 sat	3 sata	
“Vranjic”	6	10	15	31
“Solin”	10	10	15	35
SVEUKUPNO:	16	20	30	66

b) Dodatne snage:

U slučaju potrebe za dodatnim snagama angažirat će se upotreba snaga dodatne zaštite i to:

- postrojba opće namjene civilne zaštite Grada Solina,
- sredstva, tehničke snage poduzeća s područja grada Solina,
- u DVD-ima će se dodatno angažirati sezonski vatrogasci.

c) Motrilačka i dojavna služba

Glede pravovremenog aktiviranja i dojave, a u cilju što uspješnijeg interveniranja vatrogasnih kako redovnih, tako i dodatnih snaga, ustrojava se motrilačko - dojavna služba.

PLAN ZADUŽENJA

Područje	Subjekt zaduženja
1. MO VRANJIC MO PRIKO VODE MO MRAVINCE MO KUČINE	DVD VRANJIC
2. MO SVETI KAJO MO SREDNJA STRANA MO RUPOTINA MO CENTAR	DVD SOLIN

d) Ustroj motrilačko - dojavne službe:

Motrilačko - dojavna služba u periodu od 1. lipnja do 30. rujna 2020. godine uspostavljena je na način da se motrenje vrši preko motrilačkih postaja kojima gospodare “Hrvatske šume” – Zagreb, Uprava šuma Split “Šumarija” Split.

Ustroj motrilačko - dojavne službe ojačat će se i primjenom sustava motrenja iz kruga vatrogasnih domova i to:

- DVD “Vranjic” – motrenje iz kruga zgrade DVD-a;
- DVD “Solin” – motrenje iz kruga zgrade DVD-a.

Obveze:

Motrilačka mjesta na području grada Solina opremljena su prikladnim dalekozorima, odgovarajućim zemljovidima, mobilnim radio postajama i mobitelima, te brojevima telefona vatrogasaca, policije i Centra za obavješćivanje – 112.

Svaku pojavu dima odnosno vatre na otvorenom prostoru motritelj je dužan odmah uočiti i o tome dojaviti vatrogascima, a zatim policiji i Centru za obavješćivanje – 112.

Po primitku svake dojave o dimu odnosno vatri na otvorenom prostoru, vatrogasci ili vatrogasne ophodnje su dužni u najkraćem roku ukloniti opasnost za nastanak i širenje požara (za intervencijsku spremnost odgovoran je nadležni vatrogasni zapovjednik), a o eventualnom počinitelju ili sumnjivoj osobi, te o sačuvanim tragovima i predmetima koji mogu poslužiti za utvrđivanje uzroka izvjestiti policiju.

e) Izviđačko - preventivne patrole:

Kako bi se na licu mjesta poduzimale mjere za brzo uklanjanje izvora opasnosti, odnosno pravovremeno aktiviranje, javljanje i započelo gašenje požara u samom početku, ustrojava se izvidničko - preventivna ophodnja.

Plan zaduženja:

Za područje mjesnih odbora Vranjic, Priko vode, Mravince i Kučine, izvidničko - preventivne patrole obavljat će DVD "Vranjic".

Posebnu pozornost obratiti na šumske komplekse: Sutikva, Mladi gaj, Vilobanja, Stari gaj, Mravinački i Kučinski gaj.

Za područje mjesnih odbora Sveti Kajo, Srednja strana, Rupotina i Centar, izvidničko - preventivne patrole obavljat će DVD "Solin".

Posebnu pozornost obratiti na područje Solinska strana, Voljak i Pod gredom.

NAČIN – USTROJ OPHODNJE

DVD	Područje	Broj ophodnja	Način	Vrijeme sati od - do
1. "VRANJIC"	Vranjic, Priko vode, Mravince i Kučine	1	vozilo	6,00-22,00
2. "SOLIN"	Sveti Kajo, Srednja strana, Rupotina, Centar	1	vozilo	6,00-22,00

Patroliranje će se vršiti vatrogasnim vozilima društava, opremljenim radio uređajem i sredstvima za početno gašenje. Izvidničko - preventivne ophodnje provodit će se u danima kada je područje grada Solina najviše ugroženo od požara, odnosno na temelju utvrđenih indeksa opasnosti od požara od strane Državnog hidrometeorološkog zavoda.

2. Ljudski i materijalno - tehnički potencijali:

Poradi žurne izrade prosjeka i probijanja protupožarnih putova, a glede zaustavljanja širenja šumskih požara utvrđuju se uvjeti, ustroj i način korištenja teške građevinske mehanizacije kojom raspolažu poduzeća na području grada Solina.

Plan zaduženja:

U suradnji s poduzećima "Cemex" – Hrvatska d.d. – pogon Rudnik, "CONCRETUM" d.o.o. i Pling d.o.o. utvrđeni su uvjeti, ustroj i način korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualno potrebnu hitnu izradu prosjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara na sljedeći način:

- Tupinolom "Sv. Kajo" na raspolaganju je buldožer tipa KOMATSU - D55, a za područje "10. kolovoz" utovarivač VOLVO - 150,
- "CONCRETUM" d.o.o. na raspolaganju je utovarivač KAEBLER,
- "PLING" d.o.o. – Solin na raspolaganju stoji sa svojom građevinskom mehanizacijom.

III. KONTROLA PROVOĐENJA MJERA ZAŠTITE OD POŽARA I IZVJEŠĆIVANJE

1. Kontrolu nad provedbom aktivnosti motrenja, ophodnji i čuvanja utvrđenih ovim Planom provodi MUP – Policijska uprava Splitsko - dalmatinska u okviru zakonskih ovlaštenja i svoje nadležnosti.

2. O šumskim požarima, nastalim posljedicama i mjerama za njihovu sanaciju izvješćuju se nadležna tijela Grada Solina, Splitsko - dalmatinske županije i javnost.

3. Informiranje javnosti o postignutom nivou organizacije i poduzetim mjerama zaštite i gašenja požara vrši ovlašteni djelatnik Grada Solina.

IV. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

1. Šumskim požarom mogu biti ugroženi i zahvaćeni vatrogasci, ali i druge osobe angažirane ili zatečene pri požaru. Zbog toga se moraju osigurati uvjeti za pružanje prve medicinske pomoći na terenu i u zdravstvenim ustanovama.

2. Za vrijeme gašenja požara zdravstvenu zaštitu osiguravaju ekipe Hitne medicinske pomoći. Liječenje ozlijeđenih i opečenih osigurava Klinički bolnički centar Split.

3. Za slučaj težeg ranjavanja i invaliditeta osoba angažiranih na gašenju požara Grad Solin (nadležno tijelo Gradske uprave) će osigurati i pružiti odgovarajuću pravnu zaštitu.

V. FINANCIRANJE

1. Financiranje provođenja mjera zaštite od požara osigurava Grad Solin u Proračunu za 2020. godinu.

2. Svi ostali nositelji zaštite od požara za provođenje ovih mjera zaštite od požara u okviru vlastite nadležnosti i odgovornosti – osiguravaju sredstva iz vlastitih izvora, a u skladu sa svojim mjerama zaštite od požara.

VI. ZAKLJUČNE ODREDBE

1. U slučaju opasnosti da šumski požar poprimi razmjere elementarne nepogode, provesti će se i druge potrebne mjere, koje nisu utvrđene ovim Planom.

2. Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od 1. lipnja do 30. rujna 2020. godine.

KLASA: 214-02/20-01/04
URBROJ: 2180/01-01-20-1
Solin, 19. ožujka 2020. godine

Gradonačelnik
Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18), Gradonačelnik Grada Solina, dana 9. ožujka 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o pomoći za besplatan ili sufinanciran prijevoz umirovljenika i drugih građana u 2020. godini

Članak 1.

Pravo na pomoć za besplatne troškove javnog prijevoza mogu ostvariti:

1. članovi udruge roditelja poginulih branitelja iz Domovinskog rata,
2. djeca poginulih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata dok su na redovnom školovanju,
3. dobrovoljni davatelji krvi sa 40 i više davanja muškarci i s 20 i više davanja žene,
4. invalidne osobe s 80% invalidnosti i osobe s težim mentalnim oštećenjem zdravlja temeljem rješenja Centra za socijalnu skrb,
5. članovi udruga gluhih i nagluhih osoba, udruga slijepih, udruga multiple skleroze, udruga distrofičara, te udruge djece s posebnim potrebama (jedan od roditelja),
6. ostali korisnici, kojima je zbog trenutnih socijalnih, zdravstvenih i ostalih okolnosti potreban prijevoz, a po procjeni Upravnog odjela za javne djelatnosti.

Članak 2.

Pravo na pomoć za troškove javnog prijevoza uz sudjelovanje u plaćanju troškova mogu ostvariti osobe starije od 65 godina života ukoliko izvrše jednokratnu godišnju uplatu u Proračun Grada Solina u iznosima kako sljede:

1. osobe starije od 65 godina života koje ne ostvaruju nikakva primanja ili čija osnovna mirovina mjesečno iznosi do 1.000,00 kuna, odnosno čiji osobni mjesečni prihodi iznose do 1.000,00 kuna, uplatu u iznosu 50,00 kuna.

2. osoba čija osnovna mirovina, odnosno osobni mjesečni prihodi iznose od 1.000,00 do 1.500,00 kuna, uplatu u iznosu od 100,00 kuna.
3. osoba čija osnovna mirovina, odnosno osobni mjesečni prihodi iznose od 1.500,00 do 2.000,00 kuna, uplatu u iznosu od 200,00 kuna.
4. osoba čija osnovna mirovina, odnosno osobni mjesečni prihodi iznose od 2.000,00 do 2.500,00 kuna, uplatu u iznosu od 250,00 kuna.
5. osoba čija osnovna mirovina, odnosno osobni mjesečni prihodi iznose od 2.500,00 do 3.000,00 kuna, uplatu u iznosu od 350,00 kuna.
6. osoba čija osnovna mirovina, odnosno osobni mjesečni prihodi iznose od 3.000,00 do 3.500,00 kuna, uplatu u iznosu od 500,00 kuna.
7. osoba čija osnovna mirovina, odnosno osobni mjesečni prihodi iznose od 3.500,00 do 4.000,00 kuna, uplatu u iznosu od 700,00 kuna.
8. osoba čija osnovna mirovina, odnosno osobni mjesečni prihodi iznose od 4.000,00 kuna i više, uplatu u iznosu od 1.000,00 kuna.

Pravo na besplatne troškove javnog prijevoza i troškove prijevoza u kojima sudjeluju jednokratnom godišnjom uplatom mogu ostvariti umirovljenici koji pored mirovine ostvarene u Republici Hrvatskoj ostvaruju mirovinu temeljem međunarodnih ugovora, kao i umirovljenici koji ostvaruju samo inozemnu mirovinu na koje se odnose isti uvjeti kao i za umirovljenike koji su mirovinu ostvarili u Republici Hrvatskoj.

Za ostvarivanje navedenih prava podnositelj mora imati prebivalište na području grada Solina.

Uplata iznosa kojim osoba sudjeluje u troškovima javnog prijevoza vrši se jednokratnom godišnjom uplatom neposredno prije ostvarivanja gore navedenog prava.

Članak 3.

Pravo na subvenciju troškova javnog prijevoza mogu ostvariti:

1. nezaposleni,
2. umirovljenici do 65 godina života.

Članak 4.

Rješenja o povlaštenom prijevozu u 2020. godini izdavati će se u periodu od 16. ožujka do 31. prosinca 2020. godine.

Upravno tijelo može posebnim rješenjem odobriti besplatne ili subvencionirane troškove javnog prijevoza ukoliko procjeni da zahtjev podnositelja

djelomično ne udovoljava propisanim uvjetima, a prijevoz mu je potreban zbog posebnih okolnosti.

Prijevoz osoba iz članka 1., 2., 3. i 4. ovog Zaključka odobrava se sukladno ugovoru s prijevoznikom.

KLASA: 340-01/20-01/01

URBROJ: 2180/01-01-01/20-1

Solin, 9. ožujka 2020. godine

Gradonačelnik
Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članaka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj: 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 – pročišćeni tekst i 94/17 – ispravak pročišćenog teksta), članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst), članka 2., 3., 4. i 18. Odluke o raspolaganju nekretninama ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 3/12), Zaključka o utvrđivanju najniže visine zakupnine za korištenje javnih površina na području grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 1/12), Gradonačelnik Grada Solina donio je dana 17. ožujka 2020. godine sljedeći

ZAKLJUČAK

o raspisivanju natječaja za davanje u privremeni zakup dijelova zemljišta u K.O. Solin

1. Grad Solin kao vlasnik zemljišta raspisuje natječaj za davanje u zakup dijelova zemljišta u svrhu privremenog korištenja "bočališta" i pratećih sadržaja na:

- a) Lokaciji "Klanac", dio č.zem. 242/1 K.O. Solin:
- Otvoreni štekat – betonski plato površine 60,00 m² x 14,00 kn/m² = 840,00 kn/mjesec, što za vremenski period od 1. travnja do 30. rujna predstavlja početnu cijenu u iznosu od 5.040,00 kn.
 - Montažni kiosk površine cca 15,00 m² x 20 kn/mjesec = 300,00 kn/mjesec, što godišnje predstavlja početnu cijenu u iznosu od 3.600,00 kn.

Sveukupna početna cijena za otvoreni štekat i montažni kiosk godišnje iznosi 8.640,00 kn.

Teren za balote mogu koristiti i ostali građani, uz prethodnu najavu zakupoprimcu.

- b) Lokaciji "Poljaci", dio č.zem. 3122/4 i dio č.zem. 3122/6 obje K.O. Solin:
- Otvoreni štekat – betonski plato površine 32,76 m² x 14,00 kn/mjesec = 458,64 kn/mjesec, što za

vremenski period od 1. travnja do 30. rujna predstavlja početnu cijenu u iznosu od 2.751,84 kn.

- Montažni kiosk površine 12,00 m² x 20,00 kn/mjesec, što godišnje predstavlja početnu cijenu u iznosu od 2.880,00 kn.

Sveukupna početna cijena za otvoreni štekat i montažni kiosk iznosi godišnje 5.631,84 kn.

Teren za balote mogu koristiti i ostali građani, uz prethodnu najavu zakupoprimcu.

3. Početne cijene zakupa iz točke 1. i 2. ovog Zaključka, utvrđene su sukladno Zaključku o utvrđivanju najniže visine zakupnine za korištenje javnih površina na području grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 1/12), II. skupina, ugoštiteljska djelatnost – II. zona.

Skice s utvrđenim površinama bit će sastavni dio Ugovora o zakupu.

4. Dijelovi zemljišta daju se u zakup na vrijeme od 3 (tri) godine.

5. Zadužuje se Upravni odjel za pravne i opće poslove, Služba za imovinsko - pravne poslove i javnu nabavu, Odsjek za imovinsko - pravne poslove, da poduzme sve potrebite radnje u svezi objave natječaja i sklapanja ugovora o zakupu s najpovoljnijim ponuditeljima.

6. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 944-18/19-02-37

URBROJ: 2180/01-01-20-2

Solin, 17. ožujka 2020. godine

Gradonačelnik
Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 226. Zakona o obveznim odnosima ("Narodne novine", broj 35/05, 41/08, 78/15, 29/18) i članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst i 2/20), Gradonačelnik Grada Solina donosi

ODLUKU

o otpisu potraživanja s osnove zakupa poslovnog prostora

Članak 1.

Zbog nastupanja zastare otpisuje se nenaplativo potraživanje s osnova zakupa poslovnog prostora i to za:

- Marković Ante, vl. trgovačkog obrta Bager, u iznosu od 61.368,90 kuna,
- OLEA d.o.o. u iznosu od 9.807,62 kune.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 372-03/20-01/02
URBROJ: 2180/01-01-20-2
Solin, 19. ožujka 2020. godine

Gradonačelnik
Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13 i 7/13), Gradonačelnik Grada Solina dana 16. ožujka 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK o dodjeli jednokratne novčane pomoći

1. Odobrava se jednokratna novčana pomoć gospodinu Hrvoju Babiću, OIB: 77218297879, Solin, radi teške financijske situacije, u iznosu od 4.000,00 kuna (slovima: četiritisuće kuna).

2. Zadužuje se Upravni odjel za proračun i računovodstvo da izvrši obvezu iz točke 1. ovog Zaključka, s proračunske stavke PR00248 – jednokratne financijske pomoći građanima, te navedeni iznos isplati na račun otvoren kod Erste banke.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 402-10/20-01/80
URBROJ: 2180/01-01-20-2
Solin, 16. ožujka 2020. godine

Gradonačelnik
Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18), Gradonačelnik Grada Solina dana 11. ožujka 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK o odobranju isplate sredstava

1. Odobrava se Udruzi kuhara SD županije, OIB: 42618078314, Solin, Domovinskog rata 20,

isplata sredstava u iznosu od 3.000,00 kuna (slovima: tritisuće kuna), kao pomoć za organizaciju kulinarskog natjecanja Zlatna solinka.

2. Sredstva će se isplatiti na račun udruge IBAN: 17 236000 1101952559 otvoren kod Zagrebačke banke, s pozicije proračuna PR01317 – ostali rashodi za kulturu – pričuva.

3. Primatelj sredstava se obvezuje Gradu Solinu dostaviti izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava (obrazac PROR-POT).

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 402-08/20-01/018
URBROJ: 2180/01-01-20-2
Solin, 11. ožujka 2020. godine

Gradonačelnik
Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18), Gradonačelnik Grada Solina dana 17. ožujka 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK o odobranju isplate sredstava

1. Odobrava se HVIDR-i Solin, OIB: 28115-660541, Kralja Zvonimira 121, Solin, isplata sredstava u iznosu od 3.000,00 kuna (slovima: tritisuće kuna), kao pomoć zbog zdravstvenih problema u obitelji Ana Marije Rozić – koja je članica Udruge, te će joj navedeni iznos biti namjenski dodijeljen.

2. Sredstva će se isplatiti na žiro-račun Udruge IBAN: HR4124070001100586826 otvoren kod OTP banke, s pozicije proračuna PR01344 – pričuva za socijalne programe udruge.

3. Primatelj sredstava se obvezuje Gradu Solinu dostaviti izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava (obrazac PROR-POT).

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 402-08/20-01/72
URBROJ: 2180/01-01-20-2
Solin, 17. ožujka 2020. godine

Gradonačelnik
Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

S A D R Ź A J

Stranica

GRADSKO VIJEĆE

1. Zaključak o polugodišnjem Izvješću o radu Gradonačelnika Grada Solina za razdoblje srpanj 2019. - prosinac 2019. godine73
2. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom grada Solina za 2019. godinu.....73
3. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima i provedbi mjera za sprječavanje i uklanjanje nepropisno odloženog otpada na području grada Solina u 2019. godini81
4. Odluka o dopuni Odluke o zakupu i davanju na privremeno korištenje javnih površina na području grada Solina81
5. Odluka o dopuni Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora.....81
6. Odluka o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića “Cvrčak” Solin.....82

GRADONAČELNIK

1. Odluka o odgodi plaćanja komunalne naknade.....82
2. Odluka o oslobađanju plaćanja naknade za sudjelovanje u cijeni usluga smještaja djece u Dječjem vrtiću Cvrčak –“Solin.....82
3. Odluka o dopuni Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Solina.....82
4. Odluka o dopuni Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Solina.....83
5. Preventivno-operativni plan aktivnosti motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora grada Solina za razdoblje od 1. lipnja do 30. rujna 2020. godine83
6. Zaključak o pomoći za besplatan ili sufinanciran prijevoz umirovljenika i drugih građana u 2020. godini.....86
7. Zaključak o raspisivanju natječaja za davanje u privremeni zakup dijelova zemljišta u K.O. Solin87
8. Odluka o otpisu potraživanja s osnove zakupa poslovnog prostora87
9. Zaključak o dodjeli jednokratne novčane pomoći gosp. Hrvoju Babiću iz Solina.....88
10. Zaključak o odobravanju isplate sredstava Udruzi kuhara SD županije, Solin.....88
11. Zaključak o odobravanju isplate sredstava HVIDR-i Solin88

